

TECHNOLOGIJŲ MOKYKLINIS BRANDOS EGZAMINAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Technologijų mokyklinio brandos egzamino centras – mokykla, kurioje mokinys rengia egzamino baigiamąjį darbą.
2. Technologijų mokyklinio brandos egzamino vertinimo centras – mokykla, kurioje mokinys rengia ir pristato egzamino baigiamąjį darbą ir yra savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens paskirta vykdyti ir vertinti mokinių baigiamųjų darbų pristatymus.

II. EGZAMINO RINKIMASIS

3. Mokinys egzaminą pasirenka iki **2018 m. sausio 16 dienų**.
4. Egzaminą pasirinkusį mokinį konsultuoja mokyklos vadovo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo egzamino pasirinkimo paskirtas darbo vadovas – mokinį mokantis technologijų / profesijos mokytojas.
5. Ne vėliau kaip iki **vasario 10 dienų** darbo vadovas mokinio parengtą ir su juo suderintą darbo rengimo planą teikia tvirtinti mokyklos vadovui. Darbo rengimo plane turi būti numatyti pagrindinių baigiamojo darbo produkto (gaminio / paslaugos) pagaminamo / sukūrimo proceso etapų įgyvendinimo terminai (savaitėmis). Remiantis darbo rengimo planu, nustatomos ir direktoriaus įsakymu patvirtinamos tarpinių egzamino darbų peržiūrų datos.

III. EGZAMINO EIGA

6. Egzaminas vykdomas **2018 m. sausio 22–gegužės 25 dienomis** ugdymo proceso metu.
7. Egzaminas vykdomas technologijų brandos egzamino centre.
8. Technologijų brandos egzaminas – procesas, kurio metu mokinys rengia egzamino baigiamojo darbo aprašą, pagamina / sukuria produktą (gaminį / paslaugą) ir jį pristato. Visos egzamino dalys yra privalomos. Egzaminas yra neišlaikytas, jei mokinys nedalyvauja bent vienoje iš egzamino dalių.
9. Egzaminas vykdomas vadovaujantis *Technologijų mokyklinio brandos egzamino rengimo metodinėmis rekomendacijomis*.
10. Technologijų brandos egzamino baigiamojo darbo technines užduotis (egzamino baigiamojo darbo produkto (gaminio / paslaugos) technologijų sąlygų aprašymą) rengia paskirti technologijų / profesijos mokytojai. Baigiamojo darbo technines užduotis iki sausio 22 dienos tvirtina mokyklos vadovas.
11. Egzamino baigiamojo darbo produktas (gaminys / paslauga) pagaminamas / sukuriamas mokykloje technologijų / profesinio mokymo pamokų metu.
12. Mokyklos, paskirtos technologijų mokyklinio brandos egzamino vertinimo centru, vadovas, atsižvelgdamas į egzamino baigiamojo darbo kuriamo produkto ypatumus ir specifiką, nustato trijų egzamino dalių (baigiamojo darbo aprašo, baigiamojo darbo produkto (gaminio / paslaugos), baigiamojo darbo pristatymo) vertinimo datas, patalpas, baigiamojo darbo pristatymo formas.
13. Mokinys ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pristatymo dienos darbo vadovui pateikia užbaigtą egzamino baigiamojo darbo aprašą (originalą spausdintinėje formoje) ir elektroniniu (PDF) formatu (darbo vadovas siunčia aprašą vertinimo komisijos pirmininkui, o vertinimo komisijos pirmininkas iki darbo pristatymo gali aprašą persiųsti vertintojams). Jei aprašas nepateikiamas laiku, mokinys praranda teisę atvykti į kūrybinio darbo pristatymą, egzaminas yra neišlaikytas.
14. Mokykla, kurioje yra rengiamas egzamino baigiamasis darbas, aprūpina mokinį darbo priemonėmis, reikalingomis produktui / paslaugai pagaminti / sukurti, sudaro mokiniui saugias darbo sąlygas.

IV. EGZAMINO VERTINIMAS

15. Egzaminas vertinamas technologijų mokyklinio brandos egzamino vertinimo centre. Vertinimo centras paskiriamas ne vėliau kaip iki einamųjų metų **balandžio 18 dienų**.
16. Technologijų brandos egzamino vertinimo komisija (toliau – vertinimo komisija) sudaroma mokyklos, paskirtos technologijų mokyklinio brandos egzamino vertinimo centru, vadovo įsakymu ne vėliau kaip iki **2018 m. balandžio 20 dienų**.
17. Egzamino vertinimo komisiją sudaro komisijos pirmininkas – technologijų dalyko specialistas arba mokyklos vadovo pavaduotojas, skyriaus vedėjas ir ne mažiau kaip du dalyko mokytojai ar specialistai, dėstantys viduriniame ugdyme (dirbantys 9–12 klasėse).
18. Egzamino vertinimo komisijos pirmininkas organizuoja vertinimo komisijos posėdžius, kuriuose aptariama egzamino vykdymo ir vertinimo tvarka, susitariama dėl baigiamųjų darbų, baigiamųjų darbų aprašų vertinimo pasiskirstymo ir kt. Posėdžiai protokoluojami, protokolai saugomi kartu su visa egzamino vykdymo dokumentacija.
19. Egzamino vertinimo komisijos pirmininkas išspausdina ir pateikia vertinimo komisijai vertinimo lapus ir egzamino vertinimo kriterijus, inicijuoja kriterijų aptarimą – susitarimus, kaip konkretūs kriterijai bus suprantami vertinant gaminį ir paslaugą, paskirsto komisijos nariams mokinių teikiamus aprašus peržiūrėti.
20. Egzaminą vertina mokantis mokytojas ir vertinimo komisija. Vertinamos mokinio veiklos sričių (projektavimo, informacijos paieškos ir naudojimo, medžiagų / išteklių pažinimo, technologinių procesų ir jų rezultatų) technologinė ir bendrosios kompetencijos:

20.1. mokantis mokytojas stebi ir vertina mokinio pasiekimus gaminant / kuriant egzamino baigiamojo darbo produktą (gaminį / paslaugą) (1 priedas) ir rengiant egzamino baigiamojo darbo aprašą (2 priedas). Vertinimo rezultatus (1 ir 2 priedai) pateikia vertinimo komisijai;

20.2. vertinimo komisija vertina egzamino baigiamojo darbo aprašą (3 priedas), baigiamojo darbo produktą (4 priedas) ir baigiamojo darbo pristatymą (5 priedas).

21. Baigiamojo darbo pristatymo dieną komisijos pirmininkui pateikia:

21.1. darbo vadovas baigiamojo darbo proceso įvertinimą;

21.2. darbo vadovas ir ne mažiau kaip du vertintojai baigiamojo darbo aprašo įvertinimus;

21.3. vertinimo komisija mokinio baigiamojo darbo ir jo pristatymo įvertinimus.

22. Pasibaigus visoms egzamino dalims, vertinimo komisijos pirmininkas sumuoja mokinio mokytojo ir vertinimo komisijos vertintojų skirtus taškus ir užpildo technologijų mokyklinio brandos egzamino baigiamojo darbo vertinimo lapą (6 priedas).

23. Egzamino baigiamojo darbo pristatyme dalyvauja visi pagal dalyvių sąrašą tam pogrupiui priskirti egzaminą laikantys mokiniai ir juos mokantys technologijų / profesijos mokytojai, jeigu mokinys, pristatantis baigiamąjį darbą, sutinka. Komisijai leidus, egzamino pristatyme gali dalyvauti ir egzamino nelaikantys vidurinio ugdymo programos mokiniai.

24. Per baigiamojo darbo pristatymą klausimus mokiniui gali pateikti ir vertinimo procedūras atlikti tik vertinimo komisijos nariai.

25. Mokiniai baigiamąjį darbą pristatyti kviečiami pagal abėcėlinį sąrašą. Pavėlavęs mokinys darbą pristato paskutinis.

Baigiamojo darbo pristatymui skiriama iki 15 minučių. Baigiamasis darbas pristatomas pasirinkta forma ir priemonėmis (turimomis informacinėmis technologinėmis ir (ar) kitomis priemonėmis).

26. Mokykla, kuri yra egzamino vertinimo centras, sudaro mokiniams sąlygas, reikalingas baigiamajam darbui pristatyti.

27. Mokykla, kuri yra egzamino vertinimo centras, mokiniams, dėl ligos negalintiems atvykti į baigiamojo darbo pristatymą, ne vėliau kaip iki egzamino pabaigos sudaro sąlygas pristatyti savo baigiamąjį darbą.

V. EGZAMINO MEDŽIAGOS SAUGOJIMAS

28. Egzamino medžiagą sudaro: įsakymai dėl egzamino vykdymo ir vertinimo centrų, vertinimo komisijos pirmininko skyrimo, mokinių, pasirinkusių egzaminą, sąrašo tvirtinimo, vertinimo komisijos sudarymo; vertinimo komisijos posėdžių protokolai; vertinimo protokolai; kiekvieno mokinio egzamino darbas, kurį sudaro į skaitmeninę laikmeną įrašytas baigiamojo darbo aprašas PDF formatu, baigiamojo darbo nuotrauka arba pristatymo vaizdo įrašas.

Pastaba. Mokykloje, kurioje mokinys rengia egzamino baigiamąjį darbą, mokyklos vadovo gali būti sudaryta technologijų brandos egzamino konsultacinė grupė iš lietuvių kalbos, informacinių technologijų ir kitų dalykų mokytojų, pagal poreikį konsultuosianti visus egzaminą pasirinkusius mokinius.