

**2014 M. LIETUVIŲ KALBOS (VALSTYBINĖS) (RAŠTU)
PAGRINDINIO UGDYMO PASIEKIMŲ PATIKRINIMO VYKDYMO INSTRUKCIJA**

PASIEKIMŲ PATIKRINIMO DATA

2014 m. birželio 9 d.

PASIEKIMŲ PATIKRINIMO LAIKAS

9.00–12.20 val. – I dalis
12.20–12.35 val. – pertrauka
12.50–13.10 val. – II dalis

PASIEKIMŲ PATIKRINIMO MEDŽIAGA

mokiniui ir buvusiam mokiniui

- pasiekimų patikrinimo I dalies raštu užduočių sąsiuvinis – skaitymo, kalbos vartojimo, rašymo užduotis;
- pasiekimų patikrinimo II dalies raštu užduočių sąsiuvinis – klausymo užduotis.

vykdytojui

- vokas su I dalies užduotimis;
- vokas su II dalies užduotimis ir klausymo užduoties kompaktiniu disku;
- pasiekimų patikrinimo vykdymo protokolas (iš sistemos KELTSAS).

vertinimo komisijai

- pasiekimų patikrinimo vertinimo instrukcija (iš sistemos KELTSAS);
- pasiekimų patikrinimo vertinimo protokolas.

PASIEKIMŲ PATIKRINIMUI REIKALINGOS PRIEMONĖS

- kompaktinių diskų grotuvas.

PRIEMONĖS, KURIOMIS GALI NAUDOTIS MOKINIAI IR BUVĘ MOKINIAI

- rašymo priemonės (mėlynai rašantis (-ys) rašiklis (-iai), pieštukas), trintukas.

I PASIEKIMŲ PATIKRINIMO DALIES EIGA

8.45–9.00 val.	<p>Mokiniai ir buvę mokiniai susodinami į nurodytas vietas (mokinio ir buvusio mokinio eilės numeris protokole turėtų atitikti jo vietos patikrinimo patalpoje numerį). Vykdytojas kviečia pirmąjį protokole įrašytą mokinį ar buvusį mokinį patvirtinti, kad vokas su užduočių sąsiuviniais nepažeistas. Jeigu vokas nepažeistas, mokinys ar buvęs mokinys pasirašo, jei pažeistas, kviečiamas vyresnysis vykdytojas.</p> <p>Vykdytojas:</p> <ul style="list-style-type: none">• prakerpa pasiekimų patikrinimo užduočių voką pažymėtoje vietoje;• išdalija mokiniams ir buvusiems mokiniams užduočių sąsiuvinius;• nurodo mokiniams ir buvusiems mokiniams pasitikrinti, ar nėra užduočių sąsiuvinuose tuščių lapų arba kitokio aiškiai matomo spausdinimo broko (jeigu yra, pakeičia sąsiuvinį);• paprašo užsirašyti užduočių sąsiuvinių viršeliuose vardą, pavardę ir mokyklos pavadinimą;• pasako pasiekimų patikrinimo I dalies trukmę;• užrašo lentoje pasiekimų patikrinimo I dalies pradžios ir pabaigos laiką;• perskaito užduočių sąsiuvinio viršelyje esamus nurodymus ir primena dalyvavimo pasiekimų patikrinime taisykles (Pasiekimų patikrinimo tvarkos aprašo 50.9, 50.10, 50.11, 76, 86 punktai). <p>Vykdytojas skelbia pasiekimų patikrinimo I dalies raštu pradžią.</p>
9.00–12.05 val.	<p>Mokiniai ir buvę mokiniai atlieka pasiekimų patikrinimo skaitymo, kalbos vartojimo, rašymo užduotis. Vykdytojai fiksuoja vykdymo protokole Pasiekimų patikrinimo tvarkos aprašo pažeidimus (jeigu jų buvo). Mokiniui ir buvusiam mokiniui, pavėlavusiam ne daugiau kaip 30 min., užduotis atiduodama, tačiau jos atlikimo laikas nepratęsiamas. Vėlavimo faktas žymimas vykdymo protokole. 9.30 val. vykdytojas ant visų nepanaudotų užduočių sąsiuvinių kiekvieno puslapio užrašo <i>Nepanaudota</i>. Mokiniai ir buvę mokiniai, atlikę pasiekimų patikrinimo užduotis ir atidavę vykdytojui užduočių sąsiuvinius, išleidžiami iš pasiekimų patikrinimo patalpos.</p>

12.05 val.	Vykdytojas primena mokiniams ir buvusiems mokiniams, kad iki pasiekimų patikrinimo I dalies raštu pabaigos liko 15 min. ir kad jie nebus išleidžiami iš pasiekimų patikrinimo patalpos iki I dalies raštu pabaigos.
12.05–12.20 val.	Mokiniai ir buvę mokiniai baigia atlikti užduotis. Iš pasiekimų patikrinimo patalpos jie neišleidžiami.
12.20 val.	Vykdytojas: <ul style="list-style-type: none"> • praneša mokiniams ir buvusiems mokiniams, kad pasiekimų patikrinimo I dalies raštu laikas baigėsi; • surenka mokinių ir buvusių mokinių užduočių sąsiuvinius; • skelbia 15 min. pertrauką; • primena mokiniams ir buvusiems mokiniams, kada jie turi ateiti prie pasiekimų patikrinimo patalpos į pasiekimų patikrinimo II dalį raštu; • baigia pildyti dalyko pasiekimų patikrinimo vykdymo protokolo dalį.
12.20–12.35 val.	Vykdytojas dalyko pasiekimų patikrinimo medžiagą atiduoda vyresniajam vykdytojui. PERTRAUKA

II PASIEKIMŲ PATIKRINIMO DALIES EIGA

12.35–12.50 val.	Mokiniai ir buvę mokiniai susėda į savo vietas (tas pačias kaip ir pasiekimų patikrinimo I dalyje raštu). Vykdytojas kviečia pirmąjį protokole įrašytą mokinį ar buvusį mokinį patvirtinti, kad vokas su užduočių sąsiuviniais nepažeistas. Jeigu vokas nepažeistas, mokinys ar buvęs mokinys pasirašo, jei pažeistas, kviečiamas vyresnysis vykdytojas. Vykdytojas: <ul style="list-style-type: none"> • prakerpa pasiekimų patikrinimo II dalies raštu užduočių voką pažymėtoje vietoje; • išdalija mokiniams ir buvusiems mokiniams užduočių sąsiuvinius; • nurodo mokiniams ir buvusiems mokiniams pasitikrinti, ar nėra užduočių sąsiuvinuose tuščių lapų arba kitokio aiškiai matomo spausdinimo broko (jeigu yra, pakeičia sąsiuvinį); • paprašo užsirašyti užduočių sąsiuvinių viršeliuose vardą, pavardę ir mokyklos pavadinimą; • pasako pasiekimų patikrinimo II dalies raštu trukmę; • užrašo lentoje pasiekimų patikrinimo II dalies raštu pradžios ir pabaigos laiką; • perskaito užduočių sąsiuvinio viršelyje esamus nurodymus ir primena dalyvavimo pasiekimų patikrinime taisykles (Pasiekimų patikrinimo tvarkos aprašo 50.9, 50.10, 50.11, 76, 86 punktai); • nurodo mokiniams ir buvusiems mokiniams atsiversti sąsiuvinius ir pasiruošti atlikti klausymo užduotį.
12.50–13.10 val.	Vykdytojas įjungia grotuvą. Mokiniai ir buvę mokiniai atlieka pasiekimų patikrinimo klausymo užduotį. Pasibaigus klausymo užduočiai (po žodžių <i>Klausymo užduoties pabaiga</i>), vykdytojas išjungia (sustabdo) grotuvą. Pavėlavę mokiniai ir buvę mokiniai klausymo užduoties metu į pasiekimų patikrinimo patalpą neįleidžiami.
13.10 val.	Vykdytojas: <ul style="list-style-type: none"> • praneša mokiniams ir buvusiems mokiniams, kad pasiekimų patikrinimo II dalies raštu laikas baigėsi; • surenka užduočių sąsiuvinius; • baigia pildyti atitinkamą pasiekimų patikrinimo vykdymo protokolo dalį; • ant visų nepanaudotų užduočių sąsiuvinių kiekvieno puslapio užrašo <i>Nepanaudota</i>. Vykdytojas dalyko pasiekimų patikrinimo medžiagą, vykdymo protokolą atiduoda vyresniajam vykdytojui.

Pastabos:

- 1) pakartotinio lietuvių kalbos (valstybinės) (raštu) pasiekimų patikrinimo datą nustato NEC direktorius (žr. Pasiekimų patikrinimo tvarkos aprašo 13 ir 16.5 punktus);
- 2) pertraukos metu mokiniams ir buvusiems mokiniams neleidžiama būti pasiekimų patikrinimo patalpoje;
- 3) lietuvių kalbos (valstybinės) pasiekimų patikrinimas nelietuvių mokyklose vykdomas lietuvių kalba.