

LIETUVIŲ KALBOS (VALSTYBINĖS) (RAŠTU) PAGRINDINIO UGDYMO PASIEKIMŲ PATIKRINIMAS

PASIEKIMŲ PATIKRINIMO DATA

2012 m. gegužės 23 d.

PASIEKIMŲ PATIKRINIMO LAIKAS

9.00–12.20 val. – I dalis (skaitymas, kalbos vartojimas, rašymas)

12.20–12.35 val. – pertrauka

12.50–13.10 val. – II dalis (klausymas)

PASIEKIMŲ PATIKRINIMO MEDŽIAGA

mokiniui ir buvusiam mokiniui

- pasiekimų patikrinimo I dalies raštu užduočių sąsiuvinis (skaitymo, kalbos vartojimo, rašymo sandai);
- pasiekimų patikrinimo II dalies raštu užduočių sąsiuvinis (klausymo sandas).

vykdytojui

- vokas su pasiekimų patikrinimo I dalies raštu užduotimis;
- vokas su pasiekimų patikrinimo II dalies raštu užduotimis ir klausymo sando kompaktiniu disku;
- pasiekimų patikrinimo vykdymo protokolas, pateiktas duomenų perdavimo sistemoje KELTAS.

vertinimo komisijai

- vertinimo instrukcija (pateikta duomenų perdavimo sistemoje KELTAS);
- pasiekimų patikrinimo vertinimo protokolas.

PASIEKIMŲ PATIKRINIMUI REIKALINGOS PRIEMONĖS

- kompaktinių diskų grotuvas.

PRIEMONĖS, KURIOMIS GALI NAUDOTIS MOKINIAI IR BUVĘ MOKINIAI

- rašymo priemonės (mėlynai rašantis tušinukas arba parkeris, pieštukas), trintukas.

PASIEKIMŲ PATIKRINIMO I DALIES RAŠTU EIGA

8.50–9.00 val.	<p>Mokiniai ir buvę mokiniai susodinami į nurodytas vietas (mokinio ir buvusio mokinio eilės numeris protokole turėtų atitikti jo vietos patikrinimo patalpoje numerį).</p> <p>.....</p> <p>Vykdytojas prakerpa pasiekimų patikrinimo I dalies raštu užduočių voką pažymėtoje vietoje.</p> <p>.....</p> <p>Vykdytojas:</p> <ul style="list-style-type: none">• išdalija mokiniams ir buvusiems mokiniams užduočių sąsiuvinius;• nurodo mokiniams ir buvusiems mokiniams pasitikrinti, ar nėra užduočių sąsiuvinuose tuščių lapų arba kitokio aiškiai matomo spausdinimo broko (jeigu yra, pakeičia sąsiuvinį);• paprašo užsirašyti užduočių sąsiuvinių viršeliuose vardą, pavardę bei mokyklos pavadinimą;• pasako pasiekimų patikrinimo I dalies raštu trukmę;• užrašo lentoje pasiekimų patikrinimo I dalies raštu pradžios ir pabaigos laiką;• perskaito užduočių sąsiuvinio viršelyje esamus nurodymus ir primena dalyvavimo pasiekimų patikrinime taisykles (Pasiekimų patikrinimo tvarkos aprašo 50.9, 50.10, 50.11, 76, 86 punktai). <p>.....</p> <p>Vykdytojas skelbia pasiekimų patikrinimo I dalies raštu pradžią.</p>
9.00–12.05 val.	<p>Mokiniai ir buvę mokiniai atlieka pasiekimų patikrinimo užduotis – skaitymo, kalbos vartojimo, rašymo sandus.</p> <p>Vykdytojas protokole fiksuoja pasiekimų patikrinimo tvarkos aprašo pažeidimus (jeigu jų buvo).</p> <p>Mokiniai ir buvę mokiniai, atlikę pasiekimų patikrinimo užduotis ir atidavę užduočių sąsiuvinius vykdytojui, išleidžiami iš patikrinimo patalpos.</p>
12.05 val.	<p>Vykdytojas primena mokiniams ir buvusiems mokiniams, kad iki pasiekimų patikrinimo I dalies raštu pabaigos liko 15 min. ir kad jie nebus išleidžiami iš patikrinimo patalpos iki pasiekimų patikrinimo I dalies raštu pabaigos.</p>
12.05–12.20 val.	<p>Mokiniai ir buvę mokiniai baigia atlikti užduotis. Iš pasiekimų patikrinimo patalpos jie neišleidžiami.</p>

12.20 val.	<p>Vykdytojas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praneša mokiniams ir buvusiems mokiniams, kad pasiekimų patikrinimo I dalies raštu laikas baigėsi; • surenka užduočių sąsiuvinius; • skelbia 15 min. pertrauką; • primena mokiniams ir buvusiems mokiniams, kada jie turi ateiti prie patikrinimo patalpos prieš pasiekimų patikrinimo II dalį raštu; • baigia pildyti atitinkamą pasiekimų patikrinimo protokolo dalį; • ant visų nepanaudotų užduočių sąsiuvinių kiekvieno lapo abiejų pusių užrašo <i>Nepanaudota užduotis</i>. <p>Vykdytojas visą medžiagą atiduoda vyresniajam vykdytojui.</p>
12.20–12.35 val.	PERTRAUKA

PASIEKIMŲ PATIKRINIMO II DALIES RAŠTU EIGA

12.35–12.50 val.	<p>Mokiniai ir buvę mokiniai susėda į savo vietas (tas pačias kaip ir pasiekimų patikrinimo I dalyje raštu).</p> <p>Vykdytojas prakerpa pasiekimų patikrinimo II dalies raštu užduočių voką pažymėtoje vietoje.</p> <p>Vykdytojas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • išdalyja mokiniams ir buvusiems mokiniams užduočių sąsiuvinius; • nurodo mokiniams ir buvusiems mokiniams pasitikrinti, ar nėra užduočių sąsiuvinuose tuščių lapų arba kitokio aiškiai matomo spausdinimo broko (jeigu yra, pakeičia sąsiuvinį); • paprašo užsirašyti užduočių sąsiuvinių viršeliuose vardus, pavardes bei mokyklos pavadinimą; • pasako pasiekimų patikrinimo II dalies raštu trukmę; • užrašo lentoje pasiekimų patikrinimo II dalies raštu pradžios ir pabaigos laiką; • perskaito užduočių sąsiuvinio viršelyje esamus nurodymus ir primena dalyvavimo pasiekimų patikrinime taisykles (Pasiekimų patikrinimo tvarkos aprašo 50.9, 50.10, 50.11, 76, 86 punktai); • nurodo mokiniams ir buvusiems mokiniams atsiversti sąsiuvinius ir pasiruošti atlikti klausymo sandą.
12.50–13.10 val.	<p>Vykdytojas įjungia grotuvą.</p> <p>Mokiniai ir buvę mokiniai atlieka klausymo sandą.</p> <p>Pasibaigus klausymo sandui (po žodžių <i>Klausymo sando pabaiga</i>), vykdytojas išjungia (sustabdo) grotuvą.</p> <p>Pavėlavę mokiniai ir buvę mokiniai klausymo sando metu į pasiekimų patikrinimo patalpą neįleidžiami.</p>
13.10 val.	<p>Vykdytojas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praneša mokiniams ir buvusiems mokiniams, kad pasiekimų patikrinimo II dalies raštu laikas baigėsi; • surenka užduočių sąsiuvinius; • baigia pildyti atitinkamą pasiekimų patikrinimo protokolo dalį; • ant visų nepanaudotų užduočių sąsiuvinių kiekvieno lapo abiejų pusių užrašo <i>Nepanaudota užduotis</i>. <p>Vykdytojas visą medžiagą atiduoda vyresniajam vykdytojui.</p>

Pastabos:

- 1) pakartotinio lietuvių kalbos (valstybinės) (raštu) pasiekimų patikrinimo datą nustato NEC direktorius (žr. Pasiekimų patikrinimo tvarkos aprašo 13 ir 16.5 punktus);
- 2) pertraukos metu mokiniams ir buvusiems mokiniams neleidžiama būti pasiekimų patikrinimo patalpoje.
- 3) lietuvių kalbos (valstybinės) pasiekimų patikrinimas lietuvių mokyklose vykdomas lietuvių kalba.